

Convocatoria de Profesional en Comunicaciones

Sobre Capital Humano y Social Alternativo

CHS Alternativo es un organismo no gubernamental fundado en el año 2001, que se especializa en la temática de la trata de personas, buscando la eliminación de esta y otras formas de explotación. Se enfoca en la protección de los derechos humanos, en particular de la niñez y la adolescencia, relacionados a la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y personas desaparecidas. Aborda las problemáticas que incrementan la vulnerabilidad de las víctimas o poblaciones en riesgo de esta situación.

Nombre cargo:

Asistente de Comunicaciones

Descripción del cargo:

El cargo se encuentra bajo el mando inmediato del coordinador de comunicaciones y trabajará con un equipo multidisciplinario de profesionales en Lima e Iquitos.

Responsabilidades:

- Elaboración de notas de prensa institucionales.
- Administración y mantenimiento de página web institucional y de webs afines.
- Apoyo en gestión de redes sociales (Facebook, Twitter, Youtube, Flickr).
- Realización de informes de monitoreo de medios.
- Actualización de sistemas de monitoreo de actividades de comunicación.
- Búsqueda de información relacionada a derechos humanos.
- Apoyo en eventos institucionales y campañas comunicacionales.
- Diseño y diagramación de publicaciones y materiales gráficos.
- Apoyo en coordinación de producción de materiales gráficos.
- Otras actividades afines al área.

Requisitos:

- Bachiller en Ciencias de la Comunicación, Comunicación Social, Publicidad o afines.
- Manejo de Adobe Illustrator, Adobe Photoshop y Adobe Indesign a nivel intermedio.
- Manejo de Adobe Premiere Pro a nivel intermedio.
- Manejo de HTML, CSS y JS a nivel intermedio y PHP básico.
- Manejo de CMS (Joomla, Wordpress y Blogspot) y Filezilla.
- Manejo de redes sociales (Facebook, Twitter, Youtube) y Facebook Ads.
- Excel avanzado.
- Inglés avanzado.
- Tres años de experiencia de trabajo.

Competencias:

- Iniciativa y pro actividad.
- Planificación y organización.
- Liderazgo.
- Apertura para el trabajo en equipo.
- Facilidad para el establecimiento de relaciones interpersonales.
- Compromiso con la organización.

Disponibilidad:

- Tiempo completo
- Disponibilidad para realizar trabajo de campo.
- Disponibilidad para viajar.

Plazo:

Las personas interesadas pueden enviar su CV incluyendo obligatoriamente su **PRETENSIÓN SALARIAL** al correo: seleccionchs@chsalternativo.org. **Hasta el 23 de agosto de 2017.**

Inicio del contrato:

El candidato/a debe estar en condiciones de incorporarse a trabajar al término del proceso de selección.