

TDR ABOGADO – Oficina Iquitos

Compromisos generales:

- Participar en el proceso de implementación, monitoreo y soporte logístico de las actividades que realice la organización en la lucha contra la trata de personas, el trabajo forzoso y otras modalidades de explotación;
- Brindar en la asistencia legal integral a las víctimas y/o familiares de trabajo forzoso y trata de personas, y otras formas conexas de explotación;
- Sistematizar, registrar y documentar sus actividades y atención de casos en los sistemas de gestión de información desarrollados por la institución;
- Elaborar informes periódicos de seguimiento y monitoreo de actividades, de acuerdo a los instrumentos y sistemas de la organización;
- Informar periódicamente a la dirección o coordinación respectiva, por escrito o verbalmente, la situación de las actividades a su cargo;
- Cumplir con el reglamento de trabajo, el manual de procedimiento administrativos y otras políticas administrativas de la institución por el personal o consultores/as a su cargo;

Responsabilidades específicas:

- Participar en la elaboración de informes de trabajo y reportes u opiniones jurídicas, iniciativas de ordenanza regionales y locales, así como otros instrumentos vinculados al trabajo forzoso y/o la trata de personas, así como insumos para la elaboración de materiales formativos y comunicacionales;
- Participar en el proceso de construcción de indicadores y una plataforma para su implementación, desde un enfoque jurídico, incluyendo la elaboración de un protocolo para el registro de información sobre trabajo forzoso, que puede incluir una ruta de derivación de casos, manual de aplicación y directorio de referencia;
- Participar, cuando se le designe como responsable, en la implementación de actividades de incidencia, asistencia técnica y coordinación de procesos de diálogo ante autoridades vinculadas a la lucha contra el trabajo forzoso y/o la trata de personas en Loreto;
- Participar a nivel regional en la organización e implementación de capacitaciones en materia de trabajo forzoso y trata de personas;
- Fortalecer la red de operadores y funcionarios públicos vinculados a la lucha contra la trata de personas, e incorporar la temática del trabajo forzoso;
- Participar en procesos estatales de coordinación en los que CHS Alternativo se encuentre involucrados en todos los niveles del Estado (regional o local), especialmente las comisiones multisectoriales de trata de personas y trabajo forzoso;
- Otros que requiera el puesto.

Requisitos:

- Profesional de derecho u otra carrera, con al menos cuatro (4) años de experiencia en derecho laboral y/o derechos humanos vinculado a la explotación de personas;
- Conocimiento de las políticas, instrumentos y herramientas de gestión vinculadas al trabajo forzoso, especialmente de carácter laboral.
- Experiencia mínima de dos (2) en puestos similares;
- Deseable conocimiento y relaciones demostrables con los actores relacionados al sector laboral (Estado, ONGs, Gremios empresariales, sindicatos de trabajadores, etc.)
- Experiencia y manejo en aspectos administrativos y/o financieros;
- Residir en Iquitos, sede del puesto, y disponibilidad para viajar fuera de Iquitos;
- Competencias: responsabilidad, tolerancia, trabajo en equipo, escucha activa, actitud positiva, capacidad para toma de decisiones;
- Disponibilidad los fines de semana, cuando se requiera;
- Deseable: inglés fluido.

Propuestas:

- Las personas interesadas deberán presentar su Hoja de Vida, acompañada de una carta de presentación, **indicando sus EXPECTATIVAS SALARIALES (INDISPENSABLE).**
- Encontrarse en condiciones de incorporarse al puesto al término del proceso de selección;
- Desarrollar actividades los fines de semana, cuando el proyecto lo requiera; y,
- Las entrevistas a las personas seleccionadas se realizarán en Lima o de manera virtual.

Envío de documentos:

- El proceso de selección se realizará conforme se recepcionen los CV de las/los candidatas/os.
- Los CV deben ser remitidos por alguna de las dos formas:
 - De manera presencial en Iquitos: Calle Pevas 1542 -, Iquitos, Perú
 - De manera virtual, al correo electrónico: seleccionchs@chsalternativo.org, con el **asunto o tema "Postulación a Convocatoria – Abogada/o Oficina Iquitos".**
- Fecha límite: Hasta el día **5/10/2018.**